**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ПОСЕЛОК ВОРОТЫНСК»**

# Калужской области

### от 24.10.2016 г. пос. Воротынск № 343

***Об утверждении муниципальной программы***

***«Совершенствование организации по решению***

***общегосударственных вопросов и созданию условий***

***муниципальной службы в городском поселении***

***«Поселок Воротынск» на 2017 – 2020 годы»***

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях приведения нормативной правовой базы городского поселения «Поселок Воротынск» в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского поселения «Поселок Воротынск» администрация городского поселения «Поселок Воротынск» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование организации по решению общегосударственных вопросов и созданию условий муниципальной службы в городском поселении «Поселок Воротынск» на 2017 – 2020 годы» (приложение № 1).

2. Постановление администрации МО «Поселок Воротынск» от 17.11.2014 г. № 265 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование организации по решению общегосударственных вопросов и созданию условий муниципальной службы в МО «Поселок Воротынск» на 2015 – 2018 годы» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, управляющего делами – начальника планово – экономического отдела администрации городского поселения «Поселок Воротынск» Т.В.Коваль.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **И.о.главы администрации**  **городского поселения**  **«Поселок Воротынск»** |  | **Т.В.Коваль** |

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского поселения

«Поселок Воротынск»

от 24.10.2016 г. № 343

**Муниципальная программа**

**«Совершенствование организации по решению общегосударственных вопросов и созданию условий муниципальной службы в городском поселении «Поселок Воротынск» на 2017 – 2020 годы»**

**Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Совершенствование организации по решению общегосударственных вопросов и созданию условий муниципальной службы в городском поселении «Поселок Воротынск» на 2017 – 2020 годы» (далее Программа) |
| Заказчик Программы | Администрация городского поселения «Поселок Воротынск» |
| Разработчик Программы | Планово-экономический отдел администрации городского поселения «Поселок Воротынск» |
| Цели Программы | -развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы; -повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; -совершенствование организационных правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления муниципального образования; -создание информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы; - решение общегосударственных вопросов;  -проведение муниципальных выборов. |
| Задачи Программы | -разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, городского поселения «Поселок Воротынск»; -эффективное использование кадрового потенциала на муниципальной службе; -привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих; -внедрение современных технологий и методов работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности; -развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности; -создание системы непрерывной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета муниципального образования; -обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; -обеспечение социальных прав и гарантий муниципальных служащих; -обеспечение доступа граждан и организаций к информации органов местного самоуправления муниципального образования; -развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе; -решение вопросов общегосударственного значения, находящихся в компетенции органов местного самоуправления муниципального образования. |
| Сроки реализации Программы | 2017 – 2020 годы |
| Объемы и источники | Прогнозируемый объем финансирования |
| Объемы и  источники  финансирования  программы | Источниками финансового обеспечения программы являются средства бюджета городского поселения «Поселок Воротынск» в следующих размерах:  Всего-48890 тыс. руб., в т.ч.  2017 год - 12050 тыс. руб.;  2018 год - 12160 тыс. руб.;  2019 год - 12290 тыс. руб.;  2020 год - 12390 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | -совершенствование и развитие нормативно - правовой базы муниципального образования, регулирующей вопросы муниципальной службы; - повышение эффективности работы муниципальной службы; -создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих; -повышение открытости муниципальной службы; -повышение уровня дополнительных социальных гарантий муниципальных служащих, обеспечив повышение их мотивации; -повышение качества предоставляемых муниципальных услуг населению; -прозрачность и законность решения общегосударственных вопросов, относящихся к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования. |

**Раздел 1. Содержание проблемы, обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом**

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия, и является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в муниципальном образовании «Поселок Воротынск» сложилась определенная система и накоплен опыт управления муниципальной службой, позволяющие создать условия для организационно-правового обеспечения органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам организации и развития муниципальной службы, а также профессионального развития муниципальных служащих.

В настоящее время урегулированы все основные вопросы муниципальной службы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Калужской области к ведению органами местного самоуправления. Проводится постоянная работа по приведению нормативных правовых актов муниципального образования «Поселок Воротынск» в соответствие с законодательством Российской Федерации и Калужской области, что позволяет грамотно решать вопросы, относящиеся к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования.

Подбор персонала на муниципальную службу обеспечивается посредством реализации приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы путем проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва.

Обществом к муниципальной службе предъявляются значительно возросшие требования. Однако оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих еще слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются муниципальные услуги гражданам и организациям органами местного самоуправления.

Качество профессионального обучения муниципальных служащих не в полной мере отвечает потребностям развития муниципальной службы. Необходимость улучшения качества профессиональной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих заслуживает первостепенного внимания.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы муниципального образования «Поселок Воротынск» является противодействие проявлению коррупции. На современном этапе коррупция приводит к серьезным сдвигам в сознании граждан, в результате которые утрачивают доверие к власти, в том числе и на местном уровне. Борьба с коррупцией должна вестись комплексно и системно. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики как системе моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности. Требуется выработка оптимального порядка взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с органами местного самоуправления, формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, повышение открытости муниципальной службы.

Все обозначенные вопросы взаимосвязаны и не могут быть решены по отдельности. Реализация указанных задач в рамках Программы требует межведомственного взаимодействия и комплексного решения. Программно-целевой метод позволит обеспечить последовательность и системность развития муниципальной службы.

Решение проблемы развития муниципальной службы и решение общегосударственных вопросов (в связи с возникновением ситуаций, которые подчас не могут быть учтены при формировании бюджета, в том числе связанные с чрезвычайными и другими непредвиденными ситуациями, в целях организации прозрачности и законности проведения выборов и референдумов, и другие общегосударственные вопросы) без использования программно-целевого метода может привести к снижению результативности мероприятий, проводимых разрозненно, бессистемно и непоследовательно.

**Раздел 2. Основные цели, задачи, сроки, этапы реализации Программы**

Целями Программы являются:

* развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы;
* повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
* совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления муниципального образования;
* создание информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы;
* создание резерва для решения чрезвычайных и непредвиденных ситуаций;
* решение других общегосударственных вопросов;
* проведение муниципальных выборов.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

* разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области;
* эффективное использование кадрового потенциала на муниципальной службе;
* -привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих;
* внедрение современных технологий и методов работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
* развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности;
* создание системы непрерывной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета муниципального образования;
* обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
* обеспечение социальных прав и гарантий муниципальных служащих;
* обеспечение доступа граждан и организаций к информации органов местного самоуправления муниципального образования;
* развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;
* решение вопросов общегосударственного значения, находящихся в компетенции органов местного самоуправления муниципального образования (создание и использование резервного фонда согласно утвержденному порядку, обслуживание муниципального долга и другие).

Сроки реализации Программы - 2017 - 2020 годы.

**Раздел 3. Общий объем ресурсов, необходимый для реализации Программы,**

**и его обоснование**

Источник финансирования Программы – бюджет муниципального образования «Поселок Воротынск».

Объемы финансирования Программы по годам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего, тыс.руб. | в том числе по годам | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Функционирование законодательных  (представительных) органов государственной  власти и представительных органов муниципальных образований | 2090 | 500 | 510 | 540 | 540 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 41400 | 10200 | 10300 | 10400 | 10500 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | -- | -- | -- | -- | -- |
| Резервные фонды местных администраций | 1400 | 350 | 350 | 350 | 350 |
| Обучение, переподготовка, повышение квалификации, проведение семинаров для выборных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих | 400 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Обслуживание государственного  внутреннего и муниципального долга | 3600 | 900 | 900 | 900 | 900 |
| ВСЕГО | 48890 | 12050 | 12160 | 12290 | 12390 |

Объемы финансирования расходов на реализацию Программы обусловлены необходимостью:

* обеспечения условий для результативной профессиональной служебной деятельности сотрудников администрации муниципального образования «Поселок Воротынск» и установления им оплаты труда в соответствии с законодательством;
* обеспечения социальных прав и гарантий муниципальных служащих;
* обеспечения подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;
* обеспечения мер по решению других вопросов общегосударственного значения, находящихся в компетенции органов местного самоуправления муниципального образования, в частности: создание резервного фонда администрации МО «Поселок Воротынск» с направлением средств из него согласно действующему порядку; организация и проведение выборов и референдумов; обслуживание муниципального внутреннего долга и другие общегосударственные вопросы.

Объем средств, предусмотренных на выполнение мероприятий Программы, носит прогнозный характер и будет ежегодно уточняться при формировании бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год.

Финансирование данной Программы осуществляется в соответствии с решением Собрания представителей городского поселения «Поселок Воротынск» на очередной финансовый год и плановый период.

**Раздел 4. Система управления реализацией Программы**

Система управления реализацией Программы представляет собой скоординированные действия заказчика - администрации городского поселения «Поселок Воротынск», ведущие к достижению намеченных целей.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ежегодно в установленные сроки формирует бюджетную заявку на ассигнования из бюджета городского поселения «Поселок Воротынск» и в установленном порядке представляет ее в планово-экономический отдел администрации для включения в расходную часть бюджета муниципального образования при его формировании на очередной финансовый год и плановый период.

Заказчик Программы:

* несет ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы в целом;
* обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы.