П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**«ПОСЕЛОК ВОРОТЫНСК»**

# Калужской области

## от 27.04.2017г. п. Воротынск № 119

|  |  |
| --- | --- |
| ***Об утверждении Плана мероприятий «Выявление земельных участков и объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учеты, путем подворового обхода» на территории городского поселения «Поселок Воротынск»*** |  |

 В целях увеличения доходности бюджета городского поселения «Поселок Воротынск» от налогообложения объектов недвижимости путем стимулирования правообладателей к осуществлению постановки на государственный кадастровый учет и государственной регистрации прав на недвижимость, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения «Поселок Воротынск» администрация городского поселения «Поселок Воротынск» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий «Выявление земельных участков и объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учет, путем подворового обхода» согласно приложению 1.

 2. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации объектов недвижимости, используемых на праве собственности физическими лицами, но не прошедшими государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права собственности согласно приложению 2.

 3. Утвердить Положение о проверке инвентаризации объектов недвижимого имущества физических лиц согласно приложению 3.

 4. Секретарю администрации ознакомить членов комиссии по проведению инвентаризации объектов недвижимости с настоящим постановлением под роспись.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 6. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию путем размещения на официальном сайте администрации и вступает в силу с момента его официального обнародования.

**Глава администрации**

**городского поселения**

**«Поселок Воротынск» С.Н. Якушин**

 Приложение1

к постановлению главы

администрации городского

поселения «Поселок Воротынск»

 от 27 апреля 2017г № 119

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ «ВЫЯВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, НЕ ПОСТАВЛЕННЫХ НА КАДАСТРОВЫЙ И НАЛОГОВЫЙ УЧЕТЫ, ПУТЕМ ПОДВОРОВОГО ОБХОДА»**

Общее описание

 1. План мероприятий «Выявление земельных участков и объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учет, путем «подворового обхода» направлен на увеличение налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц.

Расширение налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц напрямую зависит от полного учета объектов недвижимости, принадлежащих данным физическим лицам. Имеющиеся темпы роста поступлений местных налогов явно несопоставимы с масштабами и объемом возведения новых строений. В настоящее время не используются в достаточной степени резервы увеличения доходов местных бюджетов за счет полного учета всех объектов налогообложения.

На данный момент одна из задач органов местного самоуправления - приложить все усилия для повышения ответственности каждого собственника имущества на территории поселения по выполнению обязательств перед муниципалитетом. На формирование принципиальной гражданской позиции должна быть направлена и масштабная разъяснительная работа. Очень важно укоренить в сознании каждого человека одну простую вещь: если кто-то не платит налоги, то он живет за счет того, кто платит.

Для увеличения налоговой базы по местным налогам работа органов местного самоуправления должна быть направлена на:

- проведение анализа земельных участков и объектов недвижимости;

- выявление объектов недвижимости и собственников, которые не упорядочили свои земельно-имущественные отношения путем подворового обхода, с целью дальнейшего побуждения к постановке этих объектов на кадастровый и налоговый учет;

- выявление объектов недвижимости, которые могут быть признаны выморочными;

- проведение информационной и разъяснительной работы среди населения.

Отметим, что анализ сведений о земельных участках и объектов недвижимости (то есть объектов налогообложения) должен проводиться не только путем сопоставления уже имеющихся баз данных на предмет идентификации объектов и субъектов права с целью наиболее полного проведения налогового учета, но и путем выезда, где на месте уточняются данные об объектах недвижимости и их собственниках.

Эффект от таких мероприятий в том, что администрация городского поселения получит реальную картину о величине налоговой базы по имущественным налогам для того, чтобы в дальнейшем проводить соответствующую работу по упорядочиванию земельно-имущественных отношений и повышению собираемости местных налогов.

Незаинтересованность граждан в оформлении своих прав на объекты недвижимости - эта проблема возникает из-за существенных затрат на кадастровый учет этих объектов, а также из-за сложности самой процедуры оформления соответствующих документов.

Загруженность органов местного самоуправления, отсутствие профессиональных кадров, не позволяет в полной мере заниматься инвентаризацией объектов недвижимости с целью дальнейшего использования налогового потенциала своей территории, а также на должном уровне проводить организационную работу по понуждению фактических собственников объектов недвижимости встать на кадастровый учет. Соответственно, местные бюджеты недополучают причитающиеся им налоговые поступления.

Проблема эта не нова, но в настоящее время она становится особенно актуальной в связи с тем, что роль имущественных налогов в формировании доходов муниципальных образований будет возрастать в связи с переходом на новые принципы налогообложения недвижимости на основе рыночной (кадастровой) оценки.

У исполнительных органов власти также отсутствуют инструменты для понуждения к регистрации объектов недвижимости.

В соответствии с Федеральным законом от 30.06.2006 № 93-ФЗ в России действует упрощенный порядок регистрации прав на отдельные объекты недвижимости (жилые строения на дачных и садовых участках, хозяйственные строения, индивидуальные гаражи) согласно декларации об объекте недвижимого имущества, так называемая дачная амнистия. В указанной декларации отсутствуют сведения об инвентаризационной стоимости имущества. Таким образом, строения, регистрируемые в упрощенном порядке, не проходят учет в органах БТИ - по ним не определяется инвентаризационная оценка. Следовательно, такие объекты не участвуют в налогообложении и их необходимо учесть, составив перечень необлагаемых налогом объектов.

Проблему можно решить путем организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами БТИ и Росреестра:

- создание совместных выездных мобильных офисов для принятия заявлений от граждан на регистрацию имущества;

- составление графиков выездных мобильных офисов;

- оповещение граждан о графике работы выездного мобильного офиса

- обеспечить наличие информационных стендов, содержащих следующую информацию:

а) перечень документов, необходимых для проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) сведения о размерах государственной пошлины за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, размерах платы за предоставление информации о зарегистрированных правах, выдачу копий договоров и иных документов, выражающих содержание сделок.

Работу следует организовать так, чтобы прием граждан проходил без очередей и в удобное для населения время.

Поэтому до проведения выверки объектов недвижимости и земельных участков органам местного самоуправления необходимо провести работу по инвентаризации принятых решений о выделении земельных участков под строительство индивидуальных жилых застроек и прочих объектов, а также провести сверочные мероприятия с органами Государственного кадастра на полноту учета сведений об объектах и их правообладателях и налоговыми органами на выявление и ликвидацию причин отсутствия объектов в налоговом обороте.

Имея сведения о выделенных земельных участках, провести инвентаризацию объектов недвижимости, выявив при этом отсутствие зарегистрированного права собственности или изменение собственника объектов недвижимости.

2. Целями данного плана мероприятий являются:

1. Увеличение доходности бюджета городского поселения «Поселок Воротынск» от налогообложения объектов недвижимости путем стимулирования правообладателей к осуществлению постановки на государственный кадастровый учет и государственной регистрации прав на недвижимость.

2. Приведение в соответствие баз кадастрового и налогового учетов с данными органов местного самоуправления и фактическими параметрами.

3. Создание механизма по возникновению базовой (инвентаризационной) стоимости объектов недвижимости, которые ее не имеют.

3.Результатом реализации плана мероприятий должно стать:

- расширение налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц;

- минимизация объектов недвижимости, не стоящих на кадастровом и налоговом учетах.

План мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Вид документа | Срок | Исполнитель (соисполнитель) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Создать комиссию по проведению инвентаризации объектов недвижимости, используемых на праве собственности физическими лицами, но не прошедшими государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права собственности. Разработать положение о полномочиях комиссии. | Постановление администрации | До 01.05.2017г. | Администрация  |
| 2. | Утвердить положение о проведении инвентаризации объектов недвижимого имущества физических лиц | Постановлениеадминистрации | До 01.05.2017г. | Администрация  |
| 3. | Сбор и обобщение информации об объектах недвижимости и зарегистрированных правах на территории, планируемой к обследованию:1. Запрос КПТ на кадастровые кварталы;2. Запрос сведений о правообладателях путем доступа к ФИР | Информация | 2017-2018 годы | Администрация  |
| 4. | Анализ и сопоставление сведений с налоговыми органами и органами Росреестра (кадастра) по выявлению объектов недвижимости (включая земельные участки), подлежащих натурному обследованию в ходе инвентаризации объектов и уточнению данных об объекте или его правообладателе | Информация | 2017-2018 годы | Администрация  |
| 5. | Выявление земельных участков не внесенных в сведения ГКН, на которые имеются правоустанавливающие документы (выписка из похозяйственной книги Приказ Росреестра от 07.03.2012 № П/103 "Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.05.2012 № 24057) либо правоустанавливающий документ на земельный участок) и направление документа в порядке информационного взаимодействия в ОКУ для внесения сведений о ранее учтенном объекте | Информация | По мере выявления | Администрация филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калужской области |
| 6. | Выявление (уточнение) отсутствующих сведений в налоговых органах и органах Росреестра (кадастра) правообладателей земельных участков и сообщение сведений о них в налоговые органы и органы Росреестра (кадастра) | Информация | 2017-2018 годы | Администрация  |
| 7. | Подворный обход объектов недвижимости, которые не поставлены на государственный кадастровый учет, а также не прошли государственную регистрацию прав на объекты недвижимости. | Информация | до 01.12.2017 г. | Комиссия по проведению инвентариза-ции объектов |
| 8. | Направление в органы кадастрового учета (ОКУ) по необходимости в порядке информационного взаимодействия актов ОМС о присвоении адресов объектам недвижимости | Постановление администрации о присвоении адреса объекту недвижимости (ОН) | По мере выявления | Администрация  |
| 9. | Реализация Федерального закона от 28.12.2013 г. №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:1.Регистрация в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС);2.Присвоение, изменение, аннулирование объектов адресации в соответствии с установленными Правительством РФ правилами;3.Размещение, изменение, аннулирование содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах. | Постановление администрации | По мере выявления | Администрация  |
| 10. | Информирование землепользователей о порядке регистрации права на ранее учтенные ОН | Информация | По мере выявления | Администрация  |
| 11. | Натурное обследование и информирование землепользователей о порядке оформления и регистрации права на выявленные объекты недвижимости | Информация | 2017-2018г. | Администрация  |
| 12. | Образование земельных участков из земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основании решений исполнительных органов государственной власти или органов местного самоуправления, предусмотренных Земельным Кодексом - разработка и утверждение схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории (КПТ) | Постановление органа местного самоуправления на утверждение схемы расположения земельных участков на КПТ | Не позднее 1 месяца с момента выявления | Администрация  |
| 13. | Выполнение кадастровых работ в соответствии с утвержденными схемами расположения земельных участков на КПТ (только кадастровый инженер) | Межевой план | По мере готовности | Заинтересованные лица |
| 14. | Принятие акта органа местного самоуправления о предоставлении в пользование земельных участков в соответствии с Земельным кодексом | Постановление администрации | По мере обращения заявителя | Администрация  |
| 15. | Осуществление работ по постановке на кадастровый учет и регистрации прав на земельные участки и объекты капитального строительства путем: |  | По мере готовности | Администрация  |
|  | - осуществления приема заявлений граждан на проведение кадастровых работ, государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав; |  |  |  |
|  | - выступления заказчиками кадастровых работ на основании заявления граждан; |  |  |  |
|  | - подачи заявлений и других документов для проведения государственного кадастрового учета объектов недвижимости; |  |  |  |
|  | - получения кадастровых паспортов объектов недвижимости для передачи их гражданам, в интересах которых осуществлялсягосударственный кадастровый учет; |  |  |  |
|  | - подачи от имени граждан (в качестве уполномоченных лиц) заявления о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и иные необходимые для осуществления такой государственной регистрации документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также путем получения свидетельства о государственной регистрации прав и (или) иных документов и предоставления их гражданам, в интересах которых осуществлялась такая государственная регистрация. |  |  |  |
| 16. | Информирование землепользователей о порядке регистрации права. | Информация | Постоянно | Администрация |
| 17. | Информирование владельцев объектов недвижимости, выявленных в процессе натурного обследования местности о порядке учета и регистрации прав на объекты в соответствии с законом о дачной амнистии до 2020 г. | Информация | Постоянно | Администрация  |

Приложение 2

к постановлению главы

городского поселения

«Поселок Воротынск»

От 27 апреля 2017г. № 119

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению инвентаризации объектов недвижимости, используемых на праве собственности физическими лицами, но не прошедшими государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права собственности на территории городского поселения «Поселок Воротынск»**

Баракшина Марина Николаевна – заместитель главы администрации -начальник отдела по управлению муниципальным имуществом, председатель комиссии;

Фаттахова Мария Сергеевна – ведущий специалист администрации, заместитель председателя комиссии;

Корнеева Татьяна Владимировна – главный специалист администрации, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

1. Соловьева Людмила Анатольевна – старший инспектор администрации;
2. Штурмина Ирина Тимофеевна – старший инспектор администрации;
3. Авдеева Нина Алексеевна- ведущий специалист администрации;
4. Дмитриева Карина Николаевна - старший инспектор администрации;
5. Дроздова Екатерина Викторовна – специалист администрации;
6. Лисицина Зинаида Николаевна – старший инспектор администрации;
7. Депутаты Собрания представителей городского поселения «Поселок Воротынск», представители БТИ, кадастровые инженеры – по согласованию.

 Приложение 3

к постановлению главы

администрации городского поселения

«Поселок Воротынск»

 27 апреля 2017г. № 119

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении инвентаризации объектов недвижимого имущества физических лиц на территории городского поселения «Поселок Воротынск»**

 1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения инвентаризации объектов недвижимого имущества на территории городского поселения «Поселок Воротынск».

 2. Инвентаризации подлежат все расположенные на территории городского поселения земельные участки, здания и сооружения, а также иные объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности физических лиц.

 3. Основными целями и задачами инвентаризации являются:

- выявление фактического наличия объектов инвентаризации, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными;

- определение технического состояния объектов инвентаризации и возможности дальнейшей их эксплуатации;

- организация фактического учета объектов недвижимого имущества;

- приведение учетных данных кадастрового и налогового учета в соответствие с фактическими параметрами объектов инвентаризации;

-  выявление владельцев и пользователей объектов инвентаризации;

- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов инвентаризации, а также нарушений в их использовании;

- определение мер, направленных на повышение эффективности использования объектов недвижимого имущества;

- создание информационного массива данных недвижимого имущества,

находящегося в собственности физических лиц на территории городского поселения «Поселок Воротынск»;

 4. Инвентаризация осуществляется по месту нахождения объектов инвентаризации комиссией по проведению инвентаризации объектов недвижимости (далее - комиссия), утверждаемой постановлением главы администрации.

Комиссия обеспечивает и несет ответственность за полноту и точность фактических данных об объектах инвентаризации, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

 5. При проведении инвентаризации комиссия в соответствии с поставленными перед ней задачами выполняет следующие работы:

 5.1.   До начала инвентаризации необходимо проверить: наличие сведений об объектах недвижимого имущества, расположенного на территории городского поселения «Поселок Воротынск», имеющихся в базах ЕГРП и ГКН в органе кадастрового учета, а также наличие или отсутствие данных об инвентаризационной стоимости объектов инвентаризации.

Фактическое наличие объектов инвентаризации, его посубъектное владение и целевое использование определяют при инвентаризации путем обязательной сверки всей необходимой правовой и технической документации, а при необходимости путем обмера.

 5.2.   При проведении инвентаризации комиссия осуществляет:

 5.2.1. Проверку наличия документов, подтверждающих права владельцев и пользователей объектов инвентаризации.

 5.2.2. Осмотр объектов инвентаризации, составление инвентаризационных описей, включающих в себя полное наименование объектов, их назначение, основные технико-экономические и эксплуатационные показатели, сведения о владельцах и пользователях, а также осуществляет иные действия, необходимые для проведения инвентаризации. Инвентаризационные описи подписывают все члены комиссии.

 6. При выявлении фактов отсутствия учетных документов или несоответствия учетных данных фактическим, комиссия должна включить в описи фактические показатели и отразить случаи несоответствия или отсутствия документов в описях.

 7. При этом проводится оценка выявленных инвентаризацией неучтенных объектов, а также их ориентировочного физического износа с учетом фактического технического состояния, что оформляется соответствующими актами.

 8. По объектам инвентаризации, не имеющим инвентаризационной стоимости, комиссионно проводится визуальная оценка объекта недвижимости, что оформляется соответствующим актом.

 9. Объекты инвентаризации вносятся в описи по наименованиям в соответствии с основным назначением объекта. Если объект инвентаризации подвергся восстановлению, реконструкции, капитальному ремонту, расширению или переоборудованию и вследствие этого изменилось основное его назначение, то он вносится в описи под наименованием, соответствующим новому назначению.

 10. В случае выявления объектов инвентаризации, не подлежащих дальнейшей эксплуатации и восстановление которых не представляется возможным, комиссия на основании отдельного заключения вносит такие объекты в отдельную опись, с указанием даты ввода объектов в эксплуатацию и причин, приведших к их непригодности.

 11. При выявлении фактов использования объектов инвентаризации без надлежащим образом оформленных прав, комиссия отражает данные случаи в описях.

 12. При использовании объектов инвентаризации не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным видом использования комиссия вносит такие объекты в отдельную опись.

 13. В случае отказа физическими лицами в представлении запрашиваемой информации, предоставления заведомо ложной информации либо препятствования к участию в работе по проведению инвентаризации объекта, следует привлекать представителей правоохранительных и других органов.

 14. Сведения о результатах инвентаризации (инвентаризационные описи) после ее завершения по конкретному объекту сводятся в единую базу данных недвижимости и передаются органами местного самоуправления в органы кадастрового учета в порядке межведомственного взаимодействия. При этом сами инвентаризационные описи и акты остаются на постоянном хранении в администрации городского поселения «Поселок Воротынск».